

CONVOCATÒRIA D'AJUTS PER A ROTACIONS EXTERNES D'INFERMERES/INFERMERS INTERNS RESIDENTS 2025

El Col·legi Oficial d'Infermeres i Infermers de Girona (COIGI) obre la convocatòria d'ajuts per a la realització de rotacions externes adreçades a les infermeres/infermers internes residents (IIRs). L'import total destinat a aquesta convocatòria és de 5.000 euros.

L'objectiu d'aquests ajuts és facilitar la formació de les IIRs que realitzen la seva residència a la demarcació de Girona, promovent estades formatives en centres acreditats per a la docència, tant nacionals com internacionals.

BASES DE LA CONVOCATÒRIA

1. Requisits de les persones sol·licitants

Podran optar a l'ajut les persones col·legiades que hagin estat d'alta **ininterrompudament al COIGI, i al corrent de pagament de les quotes col·legials**, com a mínim durant els **12 mesos anteriors** a la presentació de la sol·licitud. Així mateix, hauran de mantenir l'alta col·legial fins a la data de publicació de la resolució definitiva de l'ajut.

2. Nombre de sol·licituds

Cada persona col·legiada podrà presentar una única sol·licitud per convocatòria. Aquesta podrà incloure diverses rotacions, sempre que es realitzin en la mateixa unitat docent i en períodes consecutius.

3. Característiques de les rotacions

Les rotacions hauran de realitzar-se preferentment en **centres acreditats** per a la **docència**, o bé en **centres de reconegut prestigi**, nacionals o internacionals.

4. Incompatibilitats

Queden **exclous totes aquelles rotacions totalment o parcialment subvencionades** per altres entitats (sindicats, centres amb beques o descomptes, etc.). L'incompliment d'aquest requisit comportarà la retirada de l'ajut i l'obligació de retornar l'import concedit.

5. Període de realització i termini de sol·licitud

La rotació/formació haurà de dur-se a terme **entre l'1 de gener i el 31 de desembre de 2025**. El termini màxim per a presentar la sol·licitud és el **31 de desembre de 2025**.

6. Justificació de despeses.

Seràn subvencionables les despeses següents, sempre que siguin degudament justificades:

- **Despeses de trasllat:** Només es cobriran els desplaçaments d'anada i tornada **des de Girona o Barcelona** fins a la localitat de la rotació i viceversa. Es consideren mitjans vàlids **autobús, cotxe, avió o tren**. S'hauran d'adjuntar els **bitllets i comprovants de reserva** amb el nom del passatger i el número identificador. **No s'acceptaran desplaçaments amb origen o destinació diferents**, ni es cobriran despeses de **taxi, benzina o peatges**.
- **Despeses d'allotjament:** Només s'acceptaran estades en **hotels, hostals o pensions**. Caldrà presentar la **factura** i el **justificant de reserva** corresponents.

Totes les factures han d'anar a nom de la persona que presenta la sol·licitud.

7. Documentació que cal aportar

- Sol·licitud (model annex 1), degudament complimentat i signat pel sol·licitant.
- Projecte de rotació on consti les dates de realització (inici i finalització) i els objectius de formació.
- Autorització de la unitat docent multiprofessional.
- Certificat d'acceptació del col·legiat/a per part del centre on es realitzarà la rotació.
- Memòria de la rotació i un certificat del centre on va tenir lloc la seva estada.
- Declaració jurada (model annex II) degudament complimentada i signada de no haver obtingut ni sol·licitat ni sol·licitarà, cap subvenció a altres entitats per la mateixa activitat.
- Justificant de pagament del punt 6 d'aquestes bases, si procedeix.

8. Presentació de les sol·licituds

Tota la documentació s'ha de presentar, preferentment en format PDF. Aquesta es podrà **lliurar presencialment o bé enviar per correu electrònic a l'adreça administracio@coigi.cat**. En cas de fer l'enviament per correu electrònic, caldrà rebre una confirmació de recepció en un termini màxim de dos dies hàbils. Si no s'obté aquesta confirmació, serà necessari contactar telefònicament amb el COIGI.

9. Durada de la convocatòria

Aquesta convocatòria romandrà disponible fins el 31 de desembre del 2025.

10. Resolució

La resolució d'aquestes ajudes serà competència de **la Junta de Govern del COIGI**. Durant el **mes de gener de 2026**, es farà pública la resolució de concessió dels ajuts mitjançant la **pàgina web del COIGI**.

La Junta de Govern distribuirà l'import total assignat a la convocatòria de manera **proporcional entre les sol·licituds acceptades**, fins a un **màxim de 1.000 euros per persona sol·licitant**, i sense superar la dotació global pressupostada.

El pagament dels ajuts es realitzarà mitjançant **transferència bancària** al mateix compte associat al cobrament de la quota col·legial, i **estarà subjecte a la normativa fiscal vigent**.